

**REGULAMENTO DO CURSO DE FORMAÇÃO
CARGOS DE ESPECIALISTA E DE TÉCNICOS EM FINANCIAMENTO E
EXECUÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS EDUCACIONAIS**

O Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, por meio da Fundação Getúlio Vargas – FGV, está desenvolvendo o processo seletivo para provimento de vagas e formação de cadastro reserva no cargo de **Especialista** e de **Técnico** em Financiamento e Execução de Programas e Projetos Educacionais, para lotação em Brasília/Distrito Federal, conforme o estabelecido na Lei 11.357, de 26 de outubro de 2006 e no Edital de Concurso Público nº 1, de 03 de outubro de 2007.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Na **Primeira Etapa** do concurso, os candidatos foram submetidos a Provas Objetivas, para Especialista e para Técnico, de caráter eliminatório e classificatório. Para os candidatos a Especialistas foram aplicadas também a Prova Discursiva e a Prova de Títulos, de caráter classificatório.
- 1.2. A **Segunda Etapa** do concurso terá início no dia 18 de fevereiro de 2008 e compreende o Curso de Formação, de caráter eliminatório.
- 1.3. O Curso de Formação para Especialistas terá 100 horas-aula e o para Técnicos 60 horas-aula, ministradas por professores da FGV, com notória experiência na área acadêmica e empresarial.
- 1.4. Serão acrescidas à carga horária acima mencionada 20 horas-aula, que serão conduzidas por dirigentes e especialistas na área de atuação do FNDE.
- 1.5. Serão formadas cinco turmas para os 191 candidatos selecionados na primeira etapa, sendo duas para Especialistas, em número de 78 participantes, e mais três turmas para Técnicos, com 113 participantes. As turmas serão distribuídas em horários diurnos e noturnos.
- 1.6. O candidato convocado para o Curso de Formação terá direito de forma proporcional, a título de auxílio financeiro, a 50% (cinquenta por cento) da remuneração da classe inicial do cargo para o qual foi classificado, conforme os valores publicados no item 1.2 do Edital nº1 de 3/10/2007. O valor do auxílio financeiro corresponde, de forma proporcional, a R\$ 886,97 para os candidatos aos cargos de Especialista e de R\$ 298,33 para os candidatos aos cargos de Técnico.
- 1.7. O curso de formação será adaptado aos candidatos portadores de deficiência. Os candidatos portadores de deficiência poderão

requerer atendimento especial, no ato da inscrição, indicando as condições de que necessita para realização do Curso de Formação e nas provas a que serão submetidos em cada uma das disciplinas do referido Curso. Os deficientes visuais que requerem provas em Braille deverão, nos dias das provas, levar reglete e punção.

- 1.8. Recomendamos aos candidatos a leitura atenta deste Regulamento e quaisquer dúvidas devem buscar esclarecimentos junto à coordenação na FGV, que estará à sua disposição no seguinte endereço eletrônico: Vera.Correa@fgv.br.

2. SOBRE A AVALIAÇÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO

- 2.1. Os participantes do Curso de Formação para Especialistas e Técnicos serão submetidos à avaliação formal em cada disciplina teórica.
- 2.2. A avaliação acontecerá ao final de cada disciplina teórica, reservando o professor cerca de 1h30min para realização de prova.
- 2.3. Não haverá segunda chamada para as provas. O não-comparecimento, no dia e horário agendado, implicará a eliminação automática do candidato.
- 2.4. A avaliação será por prova objetiva, de múltipla escolha, composta de 10 (dez) questões de múltipla escolha, com quatro alternativas, atribuindo-se notas de 0 (zero) a 10 (dez).
- 2.5. A prova abordará o conteúdo ministrado em sala de aula e no material didático fornecido ao aluno no início do Curso.
- 2.6. Não serão permitidas, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos e a utilização de máquinas calculadoras ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta. A desobediência a essas exigências implicará a imediata eliminação do candidato.
- 2.7. Os participantes que obtiverem o conceito mínimo 7 (sete) e tenham frequência mínima de 80% (oitenta por cento) receberão certificado de conclusão de Curso de Formação (extensão), emitido pela FGV.
- 2.8. Aos candidatos ao Curso de Formação para Especialista, aprovados nas disciplinas teóricas conforme estabelecido no item 2.7, será emitido o Certificado de Conclusão com carga horária de 100 horas-aula.

- 2.9. Aos candidatos ao Curso de Formação para Técnicos, aprovados nas disciplinas teóricas conforme estabelecido no item 2.7, será emitido o Certificado de Conclusão com carga horária de 60 horas-aula.

3. SOBRE A FREQUÊNCIA NO CURSO DE FORMAÇÃO

- 3.1. Os candidatos deverão estar atentos para a assiduidade e pontualidade ao Curso de Formação, porque estas também fazem parte do processo seletivo.
- 3.2. Será exigida uma frequência mínima de 80% (oitenta por cento) da carga horária por disciplina.
- 3.3. Haverá uma lista de presença para cada disciplina e para cada parte do dia, que deverá ser assinada pelo participante logo à entrada da sala de aula.
- 3.4. Após 15 minutos de tolerância, a lista de frequência será recolhida pela coordenação do Curso e não mais será permitida a assinatura.

4. SOBRE O CURSO DE FORMAÇÃO PARA ESPECIALISTA

- 4.1. Período do Curso de Formação para Especialistas: de 18 de fevereiro a 07 de março de 2008.
- 4.2. Local: Fundação Getúlio Vargas – FGV/Brasília, sita à Av. L2 NORTE – QUADRA 602 – Mod. A, B e C – Asa Norte. Telefone: (61) 3225-9132.
- 4.3. Horário: O Curso será realizado no período diurno e noturno, conforme cronograma apresentado no item 6 deste Manual.
- 4.4. Os candidatos deverão comparecer às salas de aula com antecedência de 15 minutos do início previsto para cada período.

5. SOBRE O PROGRAMA PARA ESPECIALISTAS

- 5.1. O Programa para a formação de Especialistas compõe-se de 100 horas-aula de disciplinas de cunho acadêmico e 20 horas-aula de disciplinas de integração do candidato ao FNDE, conforme explicitado no Quadro I.

QUADRO I – PROGRAMA DO CURSO DE FORMAÇÃO PARA ESPECIALISTAS

Disciplina	Ementa	Carga horária	Professores
Parte teórica – 100 horas-aula			
Formulação, Execução e Avaliação de Políticas Públicas (PP)	As fases da política pública. Definição de objetivos e prioridades de política pública. Níveis de decisão, atores, estratégias, recursos e problemas, áreas de política e o papel dos atores sociais. Gestão social de políticas públicas. A política educacional. Relação entre educação e sociedade. Avaliação de políticas, programas e projetos.	24	Enrique Saravia – FGV.
Métodos Quantitativos (MQ)	Descrição de população. Níveis de mensuração de dados, tendências e dispersões. Planejamento e seleção de amostras. Determinação de tendências, associação entre variáveis, causalidade. Conceitos de precisão e confiabilidade, amostragem de variáveis, cálculo de amostras, amostragem de atributos. Estimativa de índices, regressões e tendências, elaboração de indicadores. Apresentação de dados: tabular e graficamente.	20	Tereza Raquel Vieira da Costa – FGV.
Direito Administrativo, Constitucional, Licitação, Contratos e Convênios (DAC)	Princípios constitucionais regedores da atividade administrativa. A função administrativa. Poderes administrativos. A vinculação e a discricionariedade. Desvio de poder. Ato administrativo. Licitação e contrato administrativo. Convênios. O servidor público, tratamento constitucional e infraconstitucional. O controle da administração pública. Constitucionalismo. Direitos fundamentais. Supremacia constitucional. Normas constitucionais. O princípio do Estado de Direito	20	Suriman Nogueira Jr. – FGV.
Gestão de Pessoas (GP)	A gestão de pessoas na administração pública. Modelo estratégico de gestão de pessoas. Sistema integrado de gestão de pessoas. A evolução da gestão de pessoas: do cargo como elemento-	20	Maria do Socorro Vieira de Carvalho – FGV.

	base à gestão por competências. Gestão do conhecimento. Motivação e liderança. Desenvolvimento profissional. O trabalho em equipe. Comunicação e administração de conflitos. Negociação. Aspectos comportamentais.		
Conduta Ética (CE)	Os principais dilemas éticos nas organizações brasileiras. Ética e moral. Valores e virtudes. Conflitos éticos. Utilitarismo ético. A ética e o dever. Relativismo ético. Ética e credibilidade.	8	Roberto Pimenta – FGV.
Plano Estratégico e Processos (PE)	O atual contexto de atuação das organizações governamentais, a gestão estratégica orientada para resultados, flexibilidade e <i>accountability</i> . A dimensão estratégica: missão, visão e valores; análise de <i>stakeholders</i> ; ameaças e oportunidades; pontos fracos e competências distintas; questões e objetivos estratégicos. A estrutura balanceada de objetivos, indicadores de resultados e vetores de desempenho institucional. O gerenciamento por processos.	8	Newton Fleury – FGV.
Parte prática – 20 horas-aula			
Conhecendo o FNDE (CFNDE)	Breve avaliação retrospectiva. Dimensão estratégica alinhada ao PPA. Direcionadores estratégicos. Visão pelos processos finalísticos e de apoio à missão crítica. Articulação e parcerias institucionais. A estrutura organizacional do FNDE: unidades e competências. Visão dos programas e ações do PPA 2004-2008 no orçamento do FNDE. Programas e ações sob a gestão das secretarias e demais órgãos do MEC. Programas e ações sob a gestão do FNDE: ações de repasse direto; ações de repasse voluntário; ações de execução direta. O orçamento do FNDE de 2008. Financiamento da Educação. Fundeb e Contribuição Social do Salário-Educação. Outros mecanismos de financiamento	16	Adalberto D. da Paz; Carolina M.S. Chagas; Neuza Helena P. Santos; Silvério Moraes da Cruz; Vander Oliveira Borges – FNDE.

Sistemas Corporativos e Oficiais de Apoio à Gestão dos Processos (SC)	Apresentação dos sistemas corporativos e dos Sistemas Oficiais	4	Ary Vicente de Santana - FNDE.
---	--	---	--------------------------------

6. SOBRE O CRONOGRAMA DE AULAS DO CURSO DE FORMAÇÃO PARA ESPECIALISTAS

6.1. O cronograma de aula do Curso de Formação para Especialistas é apresentado no Quadro II.

6.2. Os horários para as respectivas turmas, que deverão ser estritamente obedecidos, são os seguintes:

6.2.1. Turma 1 - Manhã:

Início: 8h30min

Intervalo: 10h às 10h15min

Término: 12h30min

6.2.2. Turma 1 – Tarde:

Início: 14h

Intervalo: 15h30min às 15h45min

Término: 18h

6.2.3. Turma 1 - Noite

Início: 19h

Intervalo: 21h às 21h15min

Término: 23h

6.2.4. Turma 2 - Manhã:

Início: 8h30min

Intervalo: 10h30min às 10h45min

Término: 12h30min

6.2.5. Turma 2 – Tarde:

Início: 14h

Intervalo: 16h às 16h15min

Término: 18h

6.2.6. Turma 2 - Noite

Início: 19h

Intervalo: 21h às 21h15min

Término: 23h

QUADRO II – CRONOGRAMA DE AULAS

CURSO DE FORMAÇÃO PARA ESPECIALISTAS

Data	Turma 1 - Sala 22			Turma 2 - Sala 23		
	M	T	N	M	T	N
18/fev	PP	PP		MQ	MQ	
19/fev	PP	PP		MQ	MQ	
20/fev	PP	PP		MQ	SC	
21/fev	MQ	MQ		PP	PP	
22/fev	MQ	MQ		GP	GP	
25/fev	GP	GP		PP	PP	
26/fev	GP	GP		PP	PP	
27/fev	MQ	SC		GP	GP	
28/fev	CFNDE (Audit.)	CFNDE (Audit.)		CFNDE (Audit.)	CFNDE (Audit.)	
29/fev	CFNDE (Audit.)	CFNDE (Audit.)		CFNDE (Audit.)	CFNDE (Audit.)	
03/mar	DAC	DAC			GP	DAC
04/mar	DAC	DAC		CE	CE	
05/mar	CE	CE		DAC	DAC	
06/mar		GP	DAC	DAC	DAC	
07/mar	PE (Auditório)	PE (Auditório)		PE (Auditório)	PE (Auditório)	

7. SOBRE O CURSO DE FORMAÇÃO PARA TÉCNICOS

- 7.1. Período do Curso de Formação para Técnicos: de 18 de fevereiro a 04 de março de 2008.
- 7.2. Local: Fundação Getúlio Vargas – FGV/Brasília, sita à Av. L2 NORTE – QUADRA 602 – Mod. A, B e C – Asa Norte. Telefone: (61) 3225-9132.
- 7.3. Horário: O Curso será realizado no período diurno e noturno, conforme cronograma apresentado no item 8 deste Manual.
- 7.4. Os candidatos deverão comparecer às salas de aula com antecedência de 15 minutos do início previsto para cada período.

8. SOBRE O PROGRAMA PARA TÉCNICOS

- 8.1. O Programa para a formação de Técnicos compõe-se de 60 horas-aula de disciplinas de cunho acadêmico e 20 horas-aula de disciplinas de integração do candidato ao FNDE, conforme explicitado no Quadro III.

QUADRO III – PROGRAMA DO CURSO DE FORMAÇÃO PARA TÉCNICOS

Disciplina	Ementa	Carga horária	Professores
Parte teórica – 60 horas-aula			
Técnicas Gerenciais (TG)	Orientação por resultados. O <i>balanced scorecard</i> . Flexibilidade. Incerteza e complexidade. Gestão da qualidade total. Modelagem de processos de trabalho. Arquitetura organizacional. A estrutura clássica. A estrutura matricial. <i>Adhocracia</i> . Modelo holográfico de gestão. Terceirização. Desafios para o serviço público.	20	Victor Cláudio Paradela – FGV.
Orçamento e Finanças Públicas, Licitação, Contratos e Convênios (OFP)	Princípios básicos de planejamento e orçamento. Evolução conceitual do orçamento. Ciclo orçamentário. Orçamento na Constituição Federal. Plano Plurianual. Lei de Diretrizes Orçamentárias. Lei Orçamentária Anual. A Lei de Responsabilidade Fiscal. Sistema de Planejamento e Orçamento. Classificação funcional e por programas. Receita e despesa pública. Execução orçamentária. Créditos adicionais. Noções da lei de licitações e contratos. Noções de convênios.	24	Turma 1 – Sérgio Jund – FGV. Turma 2 e 3 – Paulo Feijó – FGV.
Gestão de Pessoas (GP)	A gestão de pessoas na administração pública. Gestão de competências. Gestão do conhecimento e desenvolvimento profissional. O trabalho em equipe. Motivação. Comunicação.	8	Rosa Maria Vilhena - FGV
Conduta Ética (CE)	Os principais dilemas éticos nas organizações brasileiras. Ética e moral. Valores e virtudes. Conflitos éticos. Utilitarismo ético. A ética e o dever. Relativismo ético. Ética e credibilidade.	8	Roberto Pimenta - FGV

Parte prática – 20 horas-aula			
Conhecendo o FNDE (CFNDE)	Breve avaliação retrospectiva. Dimensão estratégica alinhada ao PPA. Direcionadores estratégicos. Visão pelos processos finalísticos e de apoio à missão crítica. Articulação e parcerias institucionais. A estrutura organizacional do FNDE: unidades e competências. Visão dos programas e ações do PPA 2004-2008 no orçamento do FNDE. Programas e ações sob a gestão das secretarias e demais órgãos do MEC. Programas e ações sob a gestão do FNDE: ações de repasse direto; ações de repasse voluntário; ações de execução direta. O orçamento do FNDE de 2008. Financiamento da Educação. Fundeb e Contribuição Social do Salário-Educação. Outros mecanismos de financiamento	16	Adalberto D. da Paz; Carolina M.S. Chagas; Neuza Helena P. Santos; Silvério Morais da Cruz; Vander Oliveira Borges – FNDE.
Sistemas corporativos e Oficiais de Apoio à Gestão dos Processos (SC)	Apresentação dos sistemas corporativos e dos Sistemas Oficiais	4	Ary Vicente de Santana - FNDE.

9. SOBRE O CRONOGRAMA DE AULAS DO CURSO DE FORMAÇÃO PARA TÉCNICOS

9.1. O cronograma de aula do Curso de Formação para Técnicos é apresentado no Quadro IV.

9.2. Os horários para as respectivas turmas, que deverão ser estritamente obedecidos, são os seguintes:

9.2.1. Turma 1 - Manhã:

Início: 8h30min

Intervalo: 10h às 10h15min

Término: 12h30min

9.2.2. Turma 1 – Tarde:

Início: 14h

Intervalo: 15h30min às 15h45min

Término: 18h

9.2.3. Turma 2 - Manhã:

Início: 8h30min

Intervalo: 10h30min às 10h45min

Término: 12h30min

9.2.4. Turma 2 – Tarde:

Início: 14h

Intervalo: 16h às 16h15min

Término: 18h

9.2.5. Turma 3 – Tarde:

Início: 13h30min

Intervalo: 15h às 15h15min

Término: 18h

9.2.6. Turma 3 - Noite

Início: 18h30min

Intervalo: 20h às 20h15min

Término: 22h30min

QUADRO IV – CRONOGRAMA DE AULAS

CURSO DE FORMAÇÃO PARA TÉCNICOS

Data	Turma 1 - Sala 10		Turma 2 - Sala 11		Turma 3 - Sala 13		
	M	T	M	T	M	T	N
18/fev	TG	TG	OFP	OFP		GP	GP
19/fev	TG	TG	OFP	OFP			TG
20/fev	OFP	OFP	TG			OFP	OFP
21/fev	OFP	OFP	TG	TG		OFP	OFP
22/fev	OFP	OFP	TG	TG		OFP	OFP
25/fev	GP	GP	CE	CE		TG	TG
26/fev	CE	CE	GP	GP		TG	TG
27/fev	TG		OFP	OFP	CE	CE	
28/fev	CFNDE	CFNDE	CFNDE	CFNDE		SC	
29/fev	CFNDE	CFNDE	CFNDE	CFNDE			
03/mar	SC				CFNDE	CFNDE	
04/mar			SC		CFNDE	CFNDE	

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Os casos omissos serão resolvidos pelo setor competente da FGV Projetos, devendo os mesmos serem encaminhados à Coordenação Acadêmica do Curso de Formação, por intermédio de requerimento.